

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 53г. Салавата
А.А.Сергеева
Приказ № 26 от 14.08.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об учете неблагополучных семей и воспитанников

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида №53» городского округа город Салават
Республики Башкортостан**

г.Салават, 2021 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 53» городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее - Организация) в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. № 273-ФЗ, Уставом Организации.

1.2. Настоящее положение определяет порядок выявления, постановки на учет, снятия с внутреннего учета семей и организацию индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – семья СОП), нуждающихся в индивидуальной профилактической работе по определению факторов, угрожающих благополучию, здоровью и жизни несовершеннолетних и обуславливающих необходимость вмешательства с целью нормализации ситуации, устранения причин и условий неблагополучия.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях:

- организации целенаправленной и индивидуальной профилактической работы с семьями СОП, которые требуют повышенного внимания.

1.4. Основные понятия, используемые в Положении:

Профилактика безнадзорности и правонарушений воспитанников – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям воспитанников, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с семьями воспитанников, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Неблагополучная семья – это семья, в которой ребёнок переживает дискомфорт, стрессовые ситуации, жестокость, насилие, пренебрежение, голод – то есть неблагополучие. Под неблагополучием мы понимаем его разные проявления:

- психическое (угрозы, подавление личности, навязывание асоциального образа жизни и др.),

- физическое (жестокое наказание, побои, насилие, принуждение к заработку денег разными способами, отсутствие пищи и др.),
- социальное (выживание из дома, отбор документов, шантаж и др.)

Учет неблагополучных семей в Организации – это система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая Организацией в отношении воспитанника и его семьи, которая направлена на предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде воспитанника; выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям воспитанника; социально-педагогическая реабилитация воспитанника и его семьи.

2. Основные цели и задачи деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

2.1. Основными задачами деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Организации являются:

- выявление и учет лиц, в отношении которых необходимо проведение индивидуальной профилактической работы и своевременное оказание помощи несовершеннолетним и их семьям;
- защита прав и законных интересов несовершеннолетних;
- предупреждение безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение соблюдения прав несовершеннолетних, оказание им помощи в восстановлении нарушенных прав и законных интересов;
- сбор информации о семьях, находящихся в СОП, внутренних и межведомственных мероприятиях, проводимых для профилактики социального сиротства и социально опасного положения;
- выявление и пресечение жестокого обращения с несовершеннолетними;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий;
- проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, а также с родителями или законными представителями несовершеннолетних, не выполняющими свои обязанности по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетних;
- обеспечение и осуществление психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних, воспитывающихся в семьях СОП;
- оказание помощи родителям (законным представителям несовершеннолетнего) в вопросах развития и воспитания ребенка, исходя из

реальных возможностей семьи и в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья ребенка;

- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- оказание методической и консультативной помощи педагогическими работниками, взаимодействующими с несовершеннолетними из семей СОП.

2.2. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

3. Основания для постановки семей на внутренний учет Организации

3.1. Постановка на внутренний учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

3.2. Постановка на внутренний учет осуществляется по решению Совета профилактики Организации на основании информации: - комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав;

- органов управления социальной защиты населения;

- органов опеки и попечительства;

- заявления несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; - приговора, определения или постановления суда;

- постановления прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

- заключения, утвержденного руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений;

- по представлению педагогов групп, в которых воспитываются несовершеннолетние.

3.3. На внутренний учет ставятся семьи:

- имеющие детей, находящихся в социально опасном положении;

- семьи, где родители и иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- семьи, в которых имеют место угроза применения насилия или случаи применения насилия.

Основания для постановки на внутренний учет несовершеннолетних:

- безнадзорные или беспризорные несовершеннолетние;
- несовершеннолетние, занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством.

3.4. Критериями отнесения семей к категории находящихся в социально опасном положении являются:

- семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении, а также семьи, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- наличие факторов, отрицательно влияющих на воспитание детей со стороны родителей (злоупотребление алкогольной и спиртосодержащей продукцией, употребление наркотических средств, аморальный образ жизни);

- вовлечение детей в совершение преступлений и антиобщественных действий (попрошайничество, проституцию, употребление алкогольной и спиртосодержащей продукции, употребление наркотических средств, употребление одурманивающих веществ);
- насилие в семье (любое действие одного члена семьи против другого, если это действие ущемляет конституционные права и свободы члена семьи как гражданина, причиняет ему физическую боль, наносит вред его законным интересам или содержит угрозу физическому или личностному развитию); - отсутствие контроля за воспитанием и обучением детей, приводящее к нарушению прав ребенка на образование и воспитание или к совершению ребенком противоправных деяний.

Критерием отнесения детей к категории находящихся в социально опасном положении является:

- несовершеннолетние не посещают или систематически пропускают по неуважительным причинам занятия в Организации.

4. Порядок постановки на внутренний учет

- 4.1. Организация в пределах своей компетенции обеспечивает соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществляет защиту от всех форм дискриминации, физического и психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации.
- 4.2. Постановка на внутренний учет детей (семей) и занесение их в реестр группы риска социально опасного положения производится по решению Совета профилактики Организации.
- 4.3. До принятия решений о постановке на внутренний учёт, председатель Совета профилактики Организации, совместно с общественным инспектором по охране прав детства в Организации, воспитателем группы, проводит подготовительную работу: посещает семью, беседует с родителями (или лицами, их заменяющими), выясняет все аспекты проблемы и возможные причины её возникновения, с согласия родителей, организует консультацию психолога, составляет психолого-педагогическую характеристику ребенка.
- 4.4. Информация о выявлении и постановке на внутренний учет семьи СОП подлежит хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.
- 4.5. Организация незамедлительно информирует органы и учреждения системы профилактики о нарушении прав несовершеннолетних.

5. Организация работы по постановке, ведению и учету семей, состоящих на внутреннем учете

5.1. Председатель Совета профилактики Организации, совместно с общественным инспектором по охране прав детства Организации, организует следующую работу:

- ежеквартально осуществляет сверку данных о воспитанниках и семьях, находящихся в социально опасном положении, с органами и учреждениями системы профилактики;
- формирует (уточняет, дополняет) банк данных семей группы риска по социальному сиротству, находящихся в социально опасном положении;
- организует патронаж семей, состоящих на внутреннем учете по месту их проживания (совместно с сотрудниками органов и учреждений системы профилактики), составляет акты обследования материально-бытовых условий;
- организует наблюдение за несовершеннолетними, воспитывающимися в семьях СОП;
- взаимодействует со специалистами учреждений и органов системы профилактики с целью выявления динамики ситуации внутри семьи; - готовит

соответствующую информацию о деятельности Организации по профилактике безнадзорности и правонарушений.

5.2. Профилактическую работу с семьями, состоящими на внутреннем учете проводят в пределах своей компетенции специалисты Организации, под руководством председателя Совета профилактики, инспектора по охране прав детства Организации.

5.3. Воспитатель, совместно с общественным инспектором по охране прав детства в Организации, планируют и осуществляют профилактическую работу с семьями и детьми, поставленными на учёт.

5.4. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в поведении ребенка, их поступках воспитатель оперативно докладывает общественному инспектору по охране прав детства Организации.

6. Документация

6.1. На каждого несовершеннолетнего и семью, находящихся в социально опасном положении, в Организации формируется учетное личное дело.

6.2. Учетное личное дело содержит следующие документы:

- титульный лист (Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения, место жительства, Ф.И.О. родителей, дата рождения, место работы);
- первичная информация о факте неблагополучия несовершеннолетнего и (или) семьи находящихся в СОП, подпадающих под признаки, указанные в настоящем Положении;
- акт первичного обследования условий жизни семьи, находящейся в СОП;
- акт первичного обследования условий жизни несовершеннолетнего, находящегося в СОП;
- акт контроля за организацией индивидуальной профилактической работы в отношении семьи, находящейся в СОП;
- акт контроля за организацией индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего, находящегося в СОП
- информация, характеризующая личность и поведение несовершеннолетнего (характеристика);
- выписка из протокола Совета профилактики о признании несовершеннолетнего и (или) семьи в СОП, трудной жизненной ситуации;
- план по индивидуально-профилактической работе с семьёй несовершеннолетнего;
- отчеты по итогам реализации плана по индивидуально-профилактической работе с семьёй несовершеннолетнего;

- ежемесячные акты обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетнего;
- информация, характеризующая личность и поведение несовершеннолетнего (характеристика);
- сведения о ближайших родственниках семьи (при необходимости);
- информацию об изменении ситуации в семье, находящейся в социально опасном положении;
- заключение о снятии несовершеннолетнего и (или) семьи, находящихся в социально опасном положении, с учета в связи с устранением причин и условий, создавших социально опасное положение, или необходимости продолжения профилактической работы.

6.3. При постановке на учет несовершеннолетнего и семьи, находящихся в социально опасном положении, допускается ведение одного личного дела, в котором находятся документы как на несовершеннолетнего, так и на семью, находящихся в социально опасном положении.

6.4. Личные дела несовершеннолетнего и (или) семьи хранятся в кабинете старшего воспитателя.

6.5. После снятия несовершеннолетнего и семьи, находящихся в социально опасном положении, с учета личное дело передается в установленном порядке в архив Организации и хранится в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

6.6. Передача личного дела несовершеннолетнего и семьи, находящихся в СОП, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

7. Порядок снятия семьи с внутреннего учета Организации

7.1. Снятие с внутреннего учета детей (семей) осуществляется по решению Совета профилактики Организации на основании информации о наличии устойчивой позитивной динамики внутри семьи, информации органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

7.2. С внутреннего учета также снимаются несовершеннолетние в случае:

- неподтвержденных материалов, послуживших основанием для постановки на учет;
- отчисления из Организации по причине перевода в другую образовательную организацию на основании приказа;
- отчисления из учреждения по причине переезда или смены места жительства или в связи с завершением обучения по образовательной программе дошкольного образования;
- выполнения плана индивидуально-профилактической работе;

- устранение причин и условий, создавших социально-опасное положение (при наличии заключения).

8. Ответственность и контроль за ведением учета семей, находящихся в социально опасном положении

8.1. Ответственность за организации работы по ведению учета семей, находящихся в социально опасном положении, своевременное оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с органами и учреждениями профилактики и правонарушений несовершеннолетних возлагается на председателя Совета профилактики Организации, общественного инспектора по охране прав детства Организации.

8.2. Контроль качеством проводимой работы в соответствии с Положением об учете неблагополучных семей и детей Организации, осуществляется заведующим в период отсутствия председателя Совета профилактики.

Принято на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 17.08.21

Согласовано Советом родителей
Протокол № 1 от 18.08.21

Прошнуровано, пронумеровано,

скреплено печатью 9

(губин) лист 88

Верно А.А.Сергеева

